

## Центр по присмотру и уходу за детьми «Мишутка»

Утверждаю  
руководитель Центра  
Войтенко С.В. \_\_\_\_\_  
«11» января 2016г.



### **ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) Центра по присмотру и уходу за детьми «Мишутка»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, санитарно-эпидемиологическими требованиями к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда СанПиН 2.4.1.3147-13.

**1.2.** Настоящие правила устанавливают режим работы Центра распорядок дня воспитанников центра, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

**1.3.** Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности оказания услуги по присмотру и уходу за детьми в Центре.

**1.4.** Настоящие правила обязаны для исполнения всеми воспитанниками Центра и их родителями (законными представителями).

**1.5.** Текст настоящих правил размещается на официальном сайте Центра в сети интернет. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях Центра.

**1.6.** При приеме воспитанника администрация Центра обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

**1.7.** Настоящие правила утверждаются руководителем Центра на неопределенный срок.

**1.8.** Настоящие Правила являются локальным нормативным актом регламентирующим деятельность.

#### **2. РЕЖИМ ПРОЦЕССА**

**2.1. Режим пребывания детей** в Центре -12часов. С 7.00 до 19.00 час.

**2.2.** Присмотр и уход за детьми осуществляется:

- в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- в соответствии с САНПИН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда».

**2.3.** Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная неделя.

**2.4.** Непосредственно развивающие занятия начинаются с 9 часов 00 минут.

**2.5.** Продолжительность развивающих занятий составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут.

Перерыв между периодами развивающих занятий составляет не менее 10 минут.

**2.6. Пребывание детей на свежем воздухе:**

**2.6.1.** В Центре воспитанники гуляют 1 раза в день. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 1-2 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с прогулка отменяется. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Центра отмены данного режимного момента.

**2.6.2.** Администрация Центра оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

**2.7.** В Центе работает педагог-психолог, и другие специалисты, к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

### **3. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА**

**3.1. Родители законные представители должны помнить:**

**3.1.1.** Прием детей в Центр осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.

**3.1.2.** Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

**3.1.3.** Родители ежедневно расписываются во время прихода и ухода из Центра в «Журнале приема» о том, что привели ребенка в Центр и забирают его здоровым.

Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00., необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва или завести ребенка в группу не отвлекая воспитателя

и детей от деятельности. Помните, своевременный привод ребенка в Центр – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательного процесса. Опоздание на непосредственно развивающие занятия недопустимо.

**3.1.4.** Родители (законные представители) приводящие детей после 9.00 должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

**3.1.5.** Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Центр без сопровождения родителя (законного представителя). Запрещается забирать ребенка из Центра, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

**3.1.6.** Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

**3.1.7.** Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Центра, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Центра, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

**3.1.8.** О невозможности прихода ребенка в Центр по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Центр по мобильному телефону +7 983 109 88 70. Ребенок, не посещающий Центр более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

**3.1.9.** Накануне прихода ребенка в Центр после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о дате выхода ребенка в Центр.

**3.1.10.** Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 09.00. и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от работы категорически запрещается.

**3.1.11.** К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

## **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

**4.1.** Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

**4.2.** Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в Центр.

**4.3.** Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Центр и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

**4.4.** Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

**4.5.** Запрещается давать ребенку в Центр жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

**4.6.** Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в Центр острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

**4.7.** Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Центра ответственности не несет.

**4.8.** Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка.

Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

**4.9.** Воспитанник может принести в Центр личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Центр, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Центр ответственности не несут.

**4.10.** Если ребенок забрал домой игрушку из Центра (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

**4.11.** Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю Центра.

**4.12.** Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении Центра. Администрация Центра не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

#### **4.13.** В Центре запрещено:

- а) находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях Центра без разрешения администрации.
- б) громко разговаривать в помещениях Центра;
- в) нецензурно или в грубой форме выражаться;
- г) вести беседы между родителями в приемных Центра;

### **5. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА**

**5.1.** Согласно требованиям САНПИН 2.4.1.3147-13 приём детей, впервые поступающих в Центр, осуществляется на основании медицинского заключения (медкарта) за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

**5.2.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Центр здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

**5.4.** Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

**5.5.** По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатель осматривает, кожу, родители проводят термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Центр не принимаются.

**5.6.** Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевшем ребенке в Центре. В зависимости от состояния ребенок остается в Центре до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

**5.7.** «Утренний фильтр» детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). Данные о состоянии ребёнка заносятся родителем в журнал приема, родители ставят свою роспись, подтверждая состояние здоровья ребенка.

**5.8.** В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя приглашается медицинский работник.

**5.9.** Дети, возвращающиеся после длительного (более пяти дней) отсутствия и после перенесенных заболеваний принимаются в Центр только после осмотра медицинским работником.

**5.10.** В соответствии с МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз.

**5.12.** Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели;

**5.13.** При выявлении головного педикулёза в Центре с режимом ежедневного посещения, ребёнка выводят из коллектива. Воспитатель

направляет ребёнка в санитарный пропускник, дезинфекционное учреждение. Ребёнка принимают в Центр после контрольного осмотра.

**5.14.** В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и СанПиН 2.4.1.3147-13 после перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в Центр только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**5.16.** В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в дошкольное учреждение.

**5.17.** При подозрении на предоставление родителями фиктивной медицинской справки о том, что ребёнок здоров, руководитель Центра, медицинский работник имеют право обратиться в медицинские учреждения и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

**5.18.** В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробилза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в Центр.

**5.19.** В Центре в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

**5.20.** В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Центре профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».

**5.21.** Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

**5.22.** Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

**5.23.** В Центре запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в Центре.

**5.24.** При переводе ребенка из другого детского дошкольного учреждения в медкарте должны быть отражены следующие сведения:

- дата выбывания;
- последнее посещение детского сада;

- информация об отсутствии (наличии) карантина в саду, группе;
- подпись лица выдавшего карту.

**5.25.** Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в Центре следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника.

## **6. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА**

**6.1.** Ребенка необходимо приводить в Центр в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

**6.2.** Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

**6.3.** Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Центре родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам).

Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания:

- наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы;
- несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале – футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в теплый период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

**6.4.** Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

**6.5.** Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим

ребенком. Одежда хранится в шкафчиках в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация Центра ответственности не несет.

**6.6.** В межсезонье и в зимний период, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время. В Центре отсутствуют возможности полноценной просушки одежды.

**6.7.** Перед тем как вести ребенка в Центр родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

## **7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ**

### **7.1. Воспитанники имеют право на:**

**7.1.1.** Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

**7.1.2.** Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;

**7.1.3.** Бесплатное пользование игровым оборудованием и пособиями.

**7.1.4.** Проявление индивидуальных особенностей;

**7.1.5.** Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

**7.1.6.** Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

**7.1.7.** Поощрение за успехи в развитии в спортивно и творческой деятельности;

**7.1.8.** Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности.

**7.1.12.** Психологическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).

### **7.2. Поощрения и дисциплинарное воздействие:**

**7.2.1.** Дисциплина в Центре, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Центра не допускается.

**7.2.3.** Поощрения воспитанников Центра проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **8. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**

**8.1.** В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

**8.1.1.** направить руководителю Центра обращение о нарушении и (или) работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

**8.1.2.** использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**9.1.** Доброжелательное взаимодействие педагогического коллектива Центра и семьи являются для ребенка лучшим "мостиком" между домом и Центром. Мы стремимся к тому, чтобы и дети, и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно.

**9.2.** Мы приветствуем активное участие родителей в жизни группы и Центра:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами Центра;
- работу в родительском комитете группы или Центра;

**9.3.** Если у вас возникли вопросы по развитию вашего ребенка, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратитесь к руководителю Центра.

**9.4.** Ваша культура поведения, внимание по отношению к Центру воспитывают положительные качества у детей.